**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование Берегаевское сельское поселение**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения

и иной официальной информации

**31.01.2018 г**.

Издается с 2008 г.

№ 1

**пл. Пушкина**, д.2, **п. Берегаево**

**1 РАЗДЕЛ – РЕШЕНИЯ СОВЕТА**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ СОВЕТА**

00.00.2018 № 00

**О внесении изменений в Устав муниципального образования Берегаевское сельское поселение**

В целях приведения Устава муниципального образования Берегаевское сельское поселение в соответствие с действующим законодательством

**Совет Берегаевского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав муниципального образования Берегаевское сельское поселение, принятый решением Совета Берегаевского сельского поселения от 23.04.2015 № 6 (в редакции от 25.11.2015 № 24, 21.06.2016 №12, 28.12.2016 № 21, 22.03.2017 № 5, 09.11.2017 № 22), следующие изменения:

1) подпункт 11 пункта 1 статьи 5 Устава исключить;

2) пункт 8 статьи 20 Устава изложить в следующей редакции:

«8. Совет не обладает правами юридического лица.»

3) пункт 3 статьи 28 Устава изложить в следующей редакции:

«3. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании Главы поселения, избираемого представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.».

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации на официальном сайте муниципального образования Берегаевское сельское поселение.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель

Совета Берегаевского сельского поселения О.А. Жендарев

**11 РАЗДЕЛ – ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.01.2018 № 2

О проведении публичных слушаний по проекту

решения «О внесении изменений в Устав

муниципального образования «Берегаевское сельское поселение»

В целях приведения Устава Берегаевского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 28 и 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании «Берегаевское сельское поселение» утвержденным решением Совета Берегаевского сельского полселения от 03.11.2005 г. №4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить дату и место проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Берегаевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Берегаевское сельское поселение»:

26 февраля 2018 года в 18 часов 00 минут в Берегаевском доме Досуга и Творчества по адресу: 636911 Томская область, Тегульдетский район, поселок Берегаево, ул. Ленинская, д.17А;

27 февраля 2018 года в 18 часов 00 минут в Красногорском доме Досуга и Творчества по адресу: 636911 Томская область, Тегульдетский район, деревня Красная Горка, ул. Советская, д.31.

2. Проект решения Совета Берегаевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Берегаевское сельское поселение» разместить до 26 января 2018 года на официальном сайте Берегаевского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

3. Установить, что письменные замечания и предложения по проекту решения направляются по адресу п. Берегаево, пл. Пушкина, 2 (Администрация поселения), устные замечания и предложения учитываются по тел. 33-189, 33-301.

4. Назначить ответственным за сбор замечаний и предложений по проекту решения администратора п. Берегаево Коновальчик Н.Н.

5.Поручить организатору публичных слушаний в двухдневный срок подготовить заключение по итогам публичных слушаний и решение в окончательной редакции для рассмотрения на ближайшем собрании Совета Берегаевского сельского поселения.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения О.А. Жендарев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.01.2018 № 3

**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации *Берегаевского сельского поселения* должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом,**

**садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНАВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации Берегаевского сельского поселения должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Берегаевского

сельского поселения О.А. Жендарев

Приложение

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 25.01.2018 № 3

**ПОРЯДОК**

**получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на**

**безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации *Берегаевского сельского поселения* должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политических партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

1. Настоящий Порядок получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации *Берегаевского сельского поселения* должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок) определяет процедуру получения разрешения Главы *Берегаевского сельского поселения* (далее - представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации Берегаевского сельского поселения должности муниципальной службы (далее - муниципальный служащий), в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - управление некоммерческой организацией).

2. До начала осуществления деятельности по управлению некоммерческой организацией муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, представляет заместителю Главы *Берегаевского сельского поселения* письменное ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Прием, регистрация, учет и хранение ходатайств осуществляются Управляющим делами Администрации Берегаевского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. Ходатайство регистрируется в день поступления в журнале, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью Администрации *Берегаевского сельского поселения*.

4. Управляющий делами Администрации Берегаевского сельского поселения передает ходатайство представителю нанимателя в течение одного рабочего дня со дня регистрации ходатайства.

5. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней со дня получения ходатайства принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить ходатайство при отсутствии у муниципального служащего конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего при его участии в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать в удовлетворении ходатайства в случае наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего при его участии в управлении некоммерческой организацией.

6. Решение представителя нанимателя оформляется в виде резолюции на ходатайстве.

7. Представитель нанимателя передает ходатайство Управляющему делами Администрации Берегаевского сельского поселения в течение срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Управляющий делами Администрации Берегаевского сельского поселения вносит запись о принятом представителем нанимателя решении в журнал, предусмотренный пунктом 3 настоящего Порядка, в течение срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Управляющий делами Администрации Берегаевского сельского поселения в течение двух рабочих дней со дня получения ходатайства вручает муниципальному служащему копию ходатайства под роспись с проставлением даты вручения в журнале, предусмотренном пунктом 3 настоящего Порядка. В указанный срок не включаются периоды отпусков муниципального служащего, его служебных командировок, периоды его временной нетрудоспособности.

10. Оригинал ходатайства помещается в личное дело муниципального служащего.

Приложение 1

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации *Берегаевского* сельского поселения должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политических партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

форма

Главе Берегаевского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее -

при наличии), замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2017 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа (или войти в состав их коллегиального(ых) органа(ов) управления)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать наименование, юридический адрес, идентификационный номер налогоплательщика - некоммерческой организации)

Прошу Вас разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав их коллегиального(ых) органа(ов)управления (нужное подчеркнуть). Безвозмездное участие в деятельности по управлению данной организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование необходимости участия в управлении некоммерческой организацией)

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации *Берегаевского* сельского поселения должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политических партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

форма

Журнал

регистрации ходатайств муниципальных служащих о разрешении

на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом,

товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Дата поступления ходатайства | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) муниципального служащего, представившего ходатайство | Должность муниципального служащего, представившего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Информация о принятом решении | Дата вручения муниципальному служащему копии ходатайства с резолюцией представителя нанимателя. Подпись муниципального служащего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Тираж 4 экземпляра, ответственный за выпуск Коновальчик Н.Н. Бесплатно |