**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование Берегаевское сельское поселение**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения

и иной официальной информации

**30.06.2017 г**.

Издается с 2008 г.

№ 4

**пл. Пушкина**, д.2 **п. Берегаево**

**1 РАЗДЕЛ – РЕШЕНИЯ СОВЕТА**

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА**

19.06.2017 № 8

О внесении изменений в решение Совета Берегаевского

сельского поселения от 23.12.2016 № 20 «О бюджете

Берегаевского сельского поселения на 2017 год»

В соответствии Бюджетному кодексу Российской Федерации, Федеральному закону от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 24 главы 5 Положения о бюджетном процессе муниципального образования Берегаевское сельское поселение, утвержденного решением Совета от 21.06.2016 № 11, руководствуясь Уставом Берегаевского сельского поселения,

**Совет Берегаевского сельского поселения РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета Берегаевского сельского поселения от 23.12.2016 № 20

«О бюджете Берегаевского сельского поселения на 2017 год» следующие изменения:

1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2017 год:

1.1 Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 11183,5 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 1265,2 тыс. рублей.

1.2 Общий объём расходов местного бюджета в сумме 11353,9 тыс. рублей.

1.3 Установить дефицит местного бюджета в сумме 170,4 тыс. рублей».

2. Приложения 3,5,6 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Приложение 3**  к решению о бюджете Берегаевского сельского  поселения на 2017 год,  утвержденному решением Совета  Берегаевского сельского поселения  «23» декабря 2016 г | |
| **Объем межбюджетных трансфертов получаемых бюджетом Берегаевского сельского поселения из бюджета Тегульдетского района в 2017 году** | | |
| Коды бюджетной классификации РФ | **Наименование показателей** | Сумма (тыс. руб.) |
|
| 1 | 2 | 3 |
| **200 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **9918,3** |
| 200 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов | 8553,7 |
| **200 00000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **4367,4** |
| **202 15001 10 0000 151** | Дотации сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 4367,4 |
| **202 03000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **1158,4** |
| 202 3511810 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствует военный комиссариат | 102,4 |
| 202 3508210 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 1056,0 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **820,6** |
| 202 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 820,6 |
| **202 40000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **3571,9** |
| **202 4516000 0000 151** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня** | **10,0** |
| 202 4516010 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | **10,0** |
| **202 4999900 0000 151** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **3561,9** |
| 202 4999910 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений | 1774,5 |
| 202 4999905 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 544,00 |
| 2 02 4999910 0000 151 | **Прочие межбюджетные трансферты на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы в Томской области»** | **1243,4** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Приложение 5**  к решению о бюджете Берегаевского  сельского поселения на 2017 год,  утвержденному решением Совета  Берегаевского сельского поселения  «23» декабря 2016 г | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета**  **Берегаевского сельского поселения на 2017 год** | | | | | | |
| Наименование показателей | | | Код бюджетной классификации | | | | ВСЕГО |
|  | | | Вед  (код ведомства) | РзПр (раздел, подраздел) | ЦСР (целевые статьи расходов) | ВР  (вид расходов) | Сумма (тыс. рублей) |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Берегаевское сельское поселение** | | | **901** |  |  |  | **11353,9** |
| ***Общегосударственные вопросы*** | | | ***901*** | ***0100*** |  |  | ***4013,3*** |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | | | 901 | 0104 |  |  | 3433,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | 901 | 0104 | 0020000000 |  | 3433,5 |
| Центральный аппарат | | | 901 | 0104 | 0020000400 |  | 2607,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 901 | 0104 | 0020000421 | 100 | 2077,0 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 901 | 0104 | 0020000421 | 120 | 2077,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0104 | 0020000421 | 200 | 487,1 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0104 | 0020000421 | 240 | 487,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 901 | 0104 | 00200000421 | 800 | 43,8 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | | | 901 | 0101 | 0020000421 | 850 | 43,8 |
| Выполнение функций органов местного самоуправления | | | 901 | 0104 | 0020000800 |  | 825,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 901 | 0104 | 0020000800 | 100 | 825,6 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 901 | 0104 | 0020000800 | 120 | 825,6 |
| **Внешний финансовый контроль** | | | **901** | **0106** |  |  | **1,2** |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 901 | 0106 | 5200000000 |  | 1,2 |
| Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня переданные полномочия по внешнему финансовому контролю | | | 901 | 0106 | 5200001522 |  | 1,2 |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | | | 901 |  |  |  | **271,4** |
| Проведение выборов и референдумов | | | 901 | 0107 |  |  | 271,4 |
| Выборы главы муниципального образования | | | 901 | 0107 | 0200000003 |  | 271,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 901 | 0107 | 0200000003 | 800 | 271,4 |
| Специальные расходы | | | 901 | 0107 | 0200000003 | 880 | 271,4 |
| ***Резервные фонды*** | | | ***901*** | ***0111*** |  |  | ***25,8*** |
| Резервные фонды | | | 901 | 0111 | 0700000000 |  | *25,8* |
| Резервные фонды местных администраций | | | 901 | 0111 | 0700000500 |  | *25,8* |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 901 | 0111 | 0700000500 | 800 | 25,8 |
| Резервные средства | | | 901 | 0111 | 0700000500 | 870 | *25,8* |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | | | ***901*** | ***0113*** |  |  | ***281,4*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общественным управлением | | | 901 | 0113 | 0920000000 |  | 271,4 |
| Выполнение других обязательств государства | | | 901 | 0113 | 0920000300 |  | 271,4 |
| Расходные обязательства не отнесенные к другим целевым статьям | | | 901 | 0113 | 0920000311 |  | 261,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0113 | 0920000311 | 200 | 174,9 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0113 | 0920000311 | 240 | 174,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 901 | 0113 | 0920000311 | 800 | 86,5 |
| Уплата прочих налогов сборов и иных платежей | | | 901 | 0113 | 0920000311 | 850 | 86,5 |
| Расходы на опубликование нормативных правовых актов о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации | | | 901 | 0113 | 0920000312 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0113 | 0920000312 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0113 | 0920000312 | 240 | 10,0 |
| Муниципальная программа | | | 901 | 0113 | 7950000000 |  | 10,0 |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и наркомании в Тегульдетском районе на 2014-2016 годы" | | | 901 | 0113 | 7950000010 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0113 | 7950000010 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0113 | 7950000010 | 240 | 10,0 |
| ***Национальная оборона*** | | | ***901*** | ***0200*** |  |  | ***102,4*** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | 901 | 0203 |  |  | 102,4 |
| Иные не программные мероприятия | | | 901 | 0203 | 2128151180 |  | 102,4 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 901 | 0203 | 2128151180 |  | 102,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 901 | 0203 | 2128151180 | 100 | 102,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | | | 901 | 0203 | 2128151180 | 110 | 100,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0203 | 2128151180 | 240 | 1,9 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **901** | **0300** |  |  | **30,0** |
| Обеспечение пожарной безопасности | | | 901 | 0310 |  |  | 30,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | | | 901 | 0310 | 2180000000 |  | 30,0 |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС местный бюджет | | | 901 | 0310 | 2180000101 |  | 30,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0310 | 2180000101 | 200 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0310 | 2180000101 | 240 | 30,0 |
| ***Национальная экономика*** | | | ***901*** | ***0400*** |  |  | ***2041,2*** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | 901 | 0409 |  |  | 2041,2 |
| Дорожное хозяйство | | | 901 | 0409 | 3150000000 |  | 663,8 |
| Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации | | | 901 | 0409 | 3150000212 |  | 663,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0409 | 3150000212 | 200 | 663,8 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0409 | 3150000212 | 240 | 663,8 |
| Софинансирование | | | 901 | 0409 | 31502S0895 | 240 | 134,0 |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | | | 901 | 0409 | 1800000000 |  | 1243,4 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | | | 901 | 0409 | 1820000000 |  | 1243,4 |
| Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | | | 901 | 0409 | 1828400000 |  | 1243,4 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах | | | 901 | 0409 | 1828440895 |  | 1243,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0409 | 1828440895 | 200 | 1243,4 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0409 | 1828440895 | 240 | 1243,4 |
| ***Жилищно-коммунальное хозяйство*** | | | ***901*** | ***0500*** |  |  | ***1413,0*** |
| *Коммунальное хозяйство* | | | 901 | 0502 |  |  | *993,9* |
| Мероприятия по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | | | 901 | 0502 | 1918040950 |  | *820,6* |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0502 | 1918040950 | 200 | *820,6* |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0502 | 1918040950 | 240 | *820,6* |
| Поддержка коммунального хозяйства | | | 901 | 0502 | 3910000000 |  | 173,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0502 | 3910000000 | 200 | 129,9 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0502 | 3910000500 | 240 | 129,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 901 | 0502 | 3910000500 | 800 | 43,3 |
| Уплата прочих налогов сборов и иных платежей | | | 901 | 0502 | 3910000500 | 850 | 43,3 |
| Софинансирование в рамках мероприятия по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | | | 901 | 0502 | 39100S095 |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | |  |  |  |  | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0502 | 39100S0950 | 240 | 0,1 |
| *Благоустройство* | | | 901 | 0503 |  |  | *419,1* |
| Благоустройство | | | 901 | 0503 | 6000000000 |  | 419,1 |
| Уличное освещение | | | 901 | 0503 | 6000000100 |  | 278,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0503 | 6000000100 | 200 | 278,1 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | *901* | 0503 | 6000000100 | 240 | 278,1 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | | | 901 | 0503 | 6000000500 |  | 141,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 901 | 0503 | 6000000500 | 200 | 141,0 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 901 | 0503 | 6000000500 | 240 | 141,0 |
| ***Культура, кинематография*** | | | ***901*** | ***0800*** |  |  | ***2154,0*** |
| *Культура* | | | *901* | *0801* |  |  | *2154,0* |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | | | 901 | 0801 | 5200001500 |  | *2154,0* |
| Межбюджетные трансферты | | | 901 | 0801 | 5200001521 | 500 | *2154,0* |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 901 | 0801 | 5200001521 | 540 | *2154,0* |
| **Социальная политика** | | | **901** | **1000** |  |  | **1600,0** |
| Охрана семьи и детства | | | 901 | 1004 |  |  | 1056,0 |
| Государственные программы | | | 901 | 1004 | 1220000000 |  | 1056,0 |
| Государственная программа "Детство под защитой на 2014-2019 годы" | | | 901 | 1004 | 12280R0820 |  | 1056,0 |
| Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа | | | 901 | 1004 | 12280R0820 |  | 1056,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 901 | 1004 | 12280R0820 | 300 | 1056,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | | | 901 | 1004 | 12280R0820 | 320 | 1056,0 |
| Исполнение судебных актов | | | 901 | 1004 | 9900300000 |  | 544,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 901 | 1004 | 990030000 | 300 | 544,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | | | 901 | 1004 | 9900300000 | 320 | 544,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Приложение 6**  к решению о бюджете Берегаевского  сельского поселения на 2017 год,  утвержденному решением Совета  Берегаевского сельского поселения  «23» декабря 2016 г | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам подгруппам видов классификации расходов бюджета Берегаевского сельского поселения на 2017 год** | | | | | | | |
| Наименование показателей | | Код бюджетной классификации | | | | ВСЕГО | |
|  | | | РзПр (раздел, подраздел) | ЦСР (целевые статьи расходов) | ВР  (вид расходов) | Сумма (тыс. рублей) | |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **Берегаевское сельское поселение** | | |  |  |  | **11353,9** | |
| ***Общегосударственные вопросы*** | | | ***0100*** |  |  | ***4013,3*** | |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | | | 0104 |  |  | 3433,5 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | 0104 | 0020000000 |  | 3433,5 | |
| Центральный аппарат | | | 0104 | 0020000400 |  | 2607,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 0104 | 0020000421 | 100 | 2077,0 | |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0104 | 0020000421 | 120 | 2077,0 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0104 | 0020000421 | 200 | 487,1 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0104 | 0020000421 | 240 | 487,1 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 0104 | 00200000421 | 800 | 43,8 | |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | | | 0101 | 0020000421 | 850 | 43,8 | |
| Выполнение функций органов местного самоуправления | | | 0104 | 0020000800 |  | 825,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 0104 | 0020000800 | 100 | 825,6 | |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0104 | 0020000800 | 120 | 825,6 | |
| **Внешний финансовый контроль** | | | **0106** |  |  | **1,2** | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 0106 | 5200000000 |  | 1,2 | |
| Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня переданные полномочия по внешнему финансовому контролю | | | 0106 | 5200001522 |  | 1,2 | |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | | |  |  |  | **271,4** | |
| Проведение выборов и референдумов | | | 0107 |  |  | 271,4 | |
| Выборы депутатов муниципального образования | | | 0107 | 0200000003 |  | 271,4 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 0107 | 0200000003 | 800 | 271,4 | |
| Специальные расходы | | | 0107 | 0200000003 | 880 | 271,4 | |
| ***Резервные фонды*** | | | ***0111*** |  |  | ***25,8*** | |
| Резервные фонды | | | 0111 | 0700000000 |  | *25,8* | |
| Резервные фонды местных администраций | | | 0111 | 0700000500 |  | *25,8* | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 0111 | 0700000500 | 800 | 25,8 | |
| Резервные средства | | | 0111 | 0700000500 | 870 | *25,8* | |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | | | ***0113*** |  |  | ***281,4*** | |
| Реализация государственных функций, связанных с общественным управлением | | | 0113 | 0920000000 |  | 271,4 | |
| Выполнение других обязательств государства | | | 0113 | 0920000300 |  | 271,4 | |
| Расходные обязательства не отнесенные к другим целевым статьям | | | 0113 | 0920000311 |  | 261,4 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 0920000311 | 200 | 174,9 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 0920000311 | 240 | 174,9 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 0113 | 0920000311 | 800 | 86,5 | |
| Уплата прочих налогов сборов и иных платежей | | | 0113 | 0920000311 | 850 | 86,5 | |
| Расходы на опубликование нормативных правовых актов о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации | | | 0113 | 0920000312 |  | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 0920000312 | 200 | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 0920000312 | 240 | 10,0 | |
| Муниципальная программа | | | 0113 | 7950000000 |  | 10,0 | |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и наркомании в Тегульдетском районе на 2014-2016 годы" | | | 0113 | 7950000010 |  | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 7950000010 | 200 | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0113 | 7950000010 | 240 | 10,0 | |
| ***Национальная оборона*** | | | ***0200*** |  |  | ***102,4*** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | 0203 |  |  | 102,4 | |
| Иные не программные мероприятия | | | 0203 | 9990000000 |  | 102,4 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 0203 | 9990005118 |  | 102,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 0203 | 9990005118 | 100 | 100,5 | |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | | | 0203 | 9990005118 | 110 | 100,5 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | | 0203 | 9990005118 | 240 | 1,9 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **0300** |  |  | **30,0** | |
| Обеспечение пожарной безопасности | | | 0310 |  |  | 30,0 | |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | | | 0310 | 2180000000 |  | 30,0 | |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС местный бюджет | | | 0310 | 2180000101 |  | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0310 | 2180000101 | 200 | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0310 | 2180000101 | 240 | 30,0 | |
| ***Национальная экономика*** | | | ***0400*** |  |  | ***2041,2*** | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | 0409 |  |  | 2041,2 | |
| Дорожное хозяйство | | | 0409 | 3150000000 |  | 663,8 | |
| Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации | | | 0409 | 3150000212 |  | 663,8 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 3150000212 | 200 | 663,8 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0409 | 3150000212 | 240 | 663,8 | |
| Софинансирование | | | 409 | 31502S0895 | 240 | 134,0 | |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | | | 0409 | 1800000000 |  | 1243,4 | |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | | | 0409 | 1820000000 |  | 1243,4 | |
| Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | | | 0409 | 1828400000 |  | 1243,4 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах | | | 0409 | 1828440895 |  | 1243,4 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 1828440895 | 200 | 1243,4 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0409 | 1828440895 | 240 | 1243,4 | |
| ***Жилищно-коммунальное хозяйство*** | | | ***0500*** |  |  | ***1413,0*** | |
| *Коммунальное хозяйство* | | | 0502 |  |  | *993,9* | |
| Мероприятия по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | | | 0502 | 1918040950 |  | *820,6* | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0502 | 1918040950 | 200 | *820,6* | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0502 | 1918040950 | 240 | *820,6* | |
| Поддержка коммунального хозяйства | | | 0502 | 3910000000 |  | 173,2 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0502 | 3910000000 | 200 | 129,9 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0502 | 3910000500 | 240 | 129,9 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 0502 | 3910000500 | 800 | 43,3 | |
| Уплата прочих налогов сборов и иных платежей | | | 0502 | 3910000500 | 850 | 43,3 | |
| Софинансирование в рамках мероприятия по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | | | 0502 | 39100S095 |  | 0,1 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0502 | 39100S095 | 200 | 0,1 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0502 | 39100S095 | 240 | 0,1 | |
| *Благоустройство* | | | 0503 |  |  | *419,1* | |
| Благоустройство | | | 0503 | 6000000000 |  | 419,1 | |
| Уличное освещение | | | 0503 | 6000000100 |  | 278,1 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 6000000100 | 200 | 278,1 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0503 | 6000000100 | 240 | 278,1 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | | | 0503 | 6000000500 |  | 141,0 | |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 6000000500 | 200 | 141,0 | |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд услуг для муниципальных нужд | | | 0503 | 6000000500 | 240 | 141,0 | |
| ***Культура, кинематография*** | | | ***0800*** |  |  | ***2154,0*** | |
| *Культура* | | | *0801* |  |  | *2154,0* | |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | | | 0801 | 5200001500 |  | 2154,0 | |
| Межбюджетные трансферты | | | 0801 | 5200001521 | 500 | 2154,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 0801 | 5200001521 | 540 | 2154,0 | |
| **Социальная политика** | | | **1000** |  |  | **1600,0** | |
| Охрана семьи и детства | | | 1004 |  |  | 1056,0 | |
| Государственные программы | | | 1004 | 1220000000 |  | 1056,0 | |
| Государственная программа "Детство под защитой на 2014-2019 годы" | | | 1004 | 12280R0820 |  | 1056,0 | |
| Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа | | | 1004 | 12280R0820 |  | 1056,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 1004 | 12280R0820 | 300 | 1056,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | | | 1004 | 12280R0820 | 320 | 1056,0 | |
| Исполнение судебных актов | | | 1004 | 9900300000 |  | 544,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 1004 | 9900300000 | 300 | 544,0 | |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | | | 1004 | 9900300000 | 320 | 544,0 | |

3. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

4. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную бюджетно-финансовую комиссию Совета.

Глава поселения,

Председатель Совета Берегаевского сельского поселения О.А. Жендарев

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА**

19.06.2017 № 9

О назначении выборов депутатов Совета Берегаевского

сельского поселения четвертого созыва

Руководствуясь статьей 10 Федерального закона от 12 июня 2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 6 Закона Томской области от 14 февраля 2005 №29-ОЗ «О муниципальных выборах в Томской области», статьей 11 Устава Берегаевского сельского поселения

**Совет Берегаевского сельского поселения РЕШИЛ:**

1.Назначить выборы депутатов Совета Берегаевского сельского поселения четвертого созыва по десятимандатному округу № 9 на 10 сентября 2017 года.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Таежный меридиан», и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru

Глава поселения,

Председатель Совета Берегаевского сельского поселения О.А. Жендарев

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА**

09.06.2017 № 10

Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 10 апреля 2017 г. № 29-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территориях муниципальных образований в Томской области», Уставом Берегаевского сельского поселения

**Совет Берегаевского сельского поселения *р е ш и л:***

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области согласно приложению.

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене Совета и Администрации Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования «Берегаевское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава поселения,

Председатель Совета Берегаевского сельского поселения О.А. Жендарев

Утверждено:

решением Совета Берегаевского сельского поселения от 19.06.2017 № 10

Положение

о старостах сельских населенных пунктов Берегаевского сельского поселения

Тегульдетского района Томской области

1. Общие положения

1.1. Староста сельского населенного пункта (далее - староста) представляет интересы населения соответствующего сельского населенного пункта, взаимодействуя с органами государственной власти, органами местного самоуправления Берегаевского сельского поселения (далее - Поселение), единой дежурно-диспетчерской службой Тегульдетского района, иными органами, организациями и гражданами.

Староста осуществляет свою деятельность на территории сельского населенного пункта, не являющегося административным центром поселения.

1.2. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий на территории населенного пункта. Сельским старостой не может быть избран гражданин Российской Федерации, который:

1) замещает государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признан недееспособным или ограниченно дееспособным на основании решения суда, вступившего в законную силу;

3) имеет непогашенную или неснятую судимость;

4) приобрел гражданство иностранного государства либо получил вид на жительство или иной документ, подтверждающий право па постоянное проживание гражданина Российской Федерации па территории иностранного государства.

1.3. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 10 апреля 2017 г. № 29-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территориях муниципальных образований в Томской области», Уставом поселения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Томской области, органов местного самоуправления поселения.

2. Порядок избрания старосты

2.1. На части территории поселения в целях реализации решений, принятых органами местного самоуправления по вопросам местного значения, избирается сельский староста. Староста представляет интересы населения соответствующего населенного пункта при взаимодействии с органами местного самоуправления поселения, на территории которого он расположен. Староста информирует население о принятых муниципальных правовых актах и содействует их исполнению, доводит до органов местного самоуправления поселения проблемы населения, принимает меры по их решению, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области.

2.2. Староста избирается на собрании граждан населенного пункта из числа постоянно проживающих жителей, проводимом в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования.

2.3 Организационная подготовка общего собрания жителей части территории поселения по вопросу избрания сельского старосты осуществляется Администрацией поселения.

2.4. Кандидат в старосты может быть выдвинут:

- путем самовыдвижения;

- по предложению органов местного самоуправления поселения;

- жителями части территории поселения, на которой избирается сельский староста.

2.5. Староста избирается большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

2.6. Староста избирается на срок 5 лет.

3. Права и обязанности

3.1. Староста обязан:

1) осуществлять взаимодействия с Единой дежурно - диспетчерской службой Тегульдетского района, ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области», органами государственной власти и органами местного самоуправления поселения по вопросам общественной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций, иным вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области.

2) проводить встречи с жителями сельского населенного пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3) принимать участие в реализации мер, направленных на обеспечение безопасности населения в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий.

4) оказывать помощь органам местного самоуправления поселения в осуществлении мероприятий по предупреждению и тушению пожаров.

5) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях жителей населенного пункта;

6) содействовать претворению в жизнь решений органов местного самоуправления поселения;

7) организовывать на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды, скверы, бульвары и др. территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информировать Администрацию поселения о состоянии дорог в зимний и летний период;

8) оказывать содействие Администрации поселения и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора мусора;

9) организовывать население на систематическое проведение работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб), надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

10) своевременно информировать Администрацию поселения о состоянии уличного освещения;

11) ставить в известность Администрацию поселения о случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

12) следить за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездами к ним;

13) оказывать содействие органам полиции в укреплении общественного порядка;

14) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в обнародовании муниципальных правовых актов;

15) оказывать содействие администрации населенного пункта в осуществлении учета объектов недвижимости в целях налогообложения;

16) проявлять заботу об инвалидах, одиноких престарелых гражданах, многодетных семьях, детях, оставшихся без родителей, и других гражданах, находящихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных на территории сельского населенного пункта; направлять информацию о таких гражданах в Администрацию поселения;

17) вносить предложения от имени жителей сельского населенного пункта в органы местного самоуправления для планирования и формирования бюджета населенного пункта в части расходных обязательств населенного пункта в отношении соответствующей территории;

18) не реже одного раза в год отчитываться перед жителями о проведенной работе.

3.2. Староста имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории населенного пункта;

2) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в созыве собрания жителей сельского населенного пункта, в отношении которого староста осуществляет свою деятельность;

3) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения, в организации проведения выборов, референдумов, публичных слушаний;

4) обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, в Администрацию поселения;

5) обращаться к руководителям организаций и их структурным подразделениям за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством соответствующего населенного пункта, его озеленением, организацией досуга населения, а также оказанием помощи гражданам.

6) осуществлять общественный контроль за соблюдением противопожарных и санитарных правил, за содержанием объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории населенного пункта;

7) осуществлять общественный контроль по вопросам качества обработки земель, сообщать в Администрацию поселения о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных в пределах сельской территории;

8) осуществлять общественный контроль за торговым и бытовым обслуживанием населения;

9) принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированным на территории населенного пункта, совместно с представителями администрации населенного пункта;

10) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

11) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан.

4. Отзыв старосты

4.1. Гражданин Российской Федерации, избранный старостой, освобождается от возложенных па него прав и обязанностей досрочно в случае:

1) подачи им в представительный орган поселения личного письменного заявления о сложении своих полномочий;

2) его переизбрания общим собранием жителей части территории поселения в связи с систематическим неисполнением им своих обязанностей или утратой доверия;

3) утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида па жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) избрания (назначения) его на государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

5) его переезда на постоянное место жительства за пределы части территории поселения, на которой осуществляется его деятельность;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

8) объявления его безвестно отсутствующим или умершим решением суда, вступившим в законную силу;

9) его смерти.

Порядок досрочного прекращения полномочий сельского старосты устанавливается решением представительного органа поселения.

4.2. Правом инициативы отзыва обладают:

- органы местного самоуправления;

- жители населенного пункта (населенных пунктов).

Прекращение полномочий старосты осуществляется на собрании граждан (жителей населенного пункта (населенных пунктов), проводимом в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования.

Решение собрания о прекращении полномочий старосты считается принятым, если за это проголосовало большинство жителей, присутствующих на собрании.

4.3. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения собрания в законную силу.

5. Финансовые основы деятельности старосты

5.1. Староста исполняет свои полномочия на неоплачиваемой основе.

5.2. Затраты, связанные с организационно-техническим обеспечением деятельности старосты, возмещаются за счет средств бюджета поселения в размере и на условиях, установленных постановлением Администрации поселения.

**11 РАЗДЕЛ – ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.06.2017 № 29

Об утверждении Порядка разработки среднесрочного

финансового плана муниципального образования Берегаевское сельское поселение

на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 174 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета Берегаевского сельского поселения от 21 июня 2016 года № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Берегаевское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования Берегаевское сельское поселение на очередной финансовый год и плановый период.
2. Постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 30.04.2010 № 20 «Об утверждении Порядка разработки среднесрочного финансового плана» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения О.А. Жендарев

Приложение

к постановлению Администрации Берегаевского сельского поселения

№ 29 от «23» июня 2017

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ СРЕДНЕСРОЧНОГО ФИНАНСОВОГО ПЛАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕРЕГАЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

1. Порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования Берегаевское сельское поселение на очередной финансовый год и плановый период (далее по тексту - Порядок) регулирует процедуру подготовки, утверждения среднесрочного финансового плана муниципального образования Берегаевское сельское поселение (далее по тексту - план), определяет его содержание.
2. Среднесрочный финансовый план - это документ, содержащий основные параметры бюджета Берегаевского сельского поселения.
3. План разрабатывается на среднесрочный (трехлетний) период в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики Томской области и Администрации Берегаевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с учетом нормативных правовых актов Российской Федерации, Томской области и Администрации Берегаевского сельского поселения, действующих на момент его формирования.
4. План разрабатывается в случае составления и утверждения бюджета Берегаевского сельского поселения сроком на один год (очередной финансовый год) по формам согласно приложениям к настоящему Порядку.
5. Разработка плана осуществляется Ведущим специалистом Администрации Берегаевского сельского поселения в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Берегаевское сельское поселение, утвержденным решением Совета Берегаевского сельского поселения от 21 июня 2016 года №11.
6. Значения показателей среднесрочного финансового плана поселения и основных показателей проекта бюджета поселенияа должны соответствовать друг другу.

Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

1. прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета;
2. объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;
3. распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между муниципальными образованиями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований;
4. нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет поселения, устанавливаемые (подлежащие установлению) законами Томской области, правовыми актами Совета Берегаевского сельского поселения;
5. дефицит (профицит) местного бюджета;
6. верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Показатели Плана носят индикативный характер и могут быть изменены пр разработке и утверждении среднесрочного финансового плана МО Берегаевское сельское поселение на очередной финансовый и плановый период.

1. Проект среднесрочного финансового плана утверждается постановлением Администрации Берегаевского сельского поселения и представляется в Совет Берегаевского сельского поселения одновременно с проектом бюджета.

Приложение №1

к постановлению Администрации Берегаевского сельского поселения

№29 от «23»июня 2017

Среднесрочный финансовый план муниципального

образования Берегаевское сельское поселение

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Очередной | Плановый период | |
| Очередной год +1 | Очередной год +2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Доходы - всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| 1.1. Налоговые и неналоговые доходы |  |  |  |
| В том числе дополнительный норматив отчислений по НДФЛ |  |  |  |
| 1.2. Безвозмездные поступления от других  бюджетов бюджетной системы Российской  Федерации |  |  |  |
| 2. Расходы - всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| 2.1. Межбюджетные трансферты |  |  |  |
| 2.2. Обслуживание муниципального долга |  |  |  |
| 3. Профицит (+), дефицит (-) |  |  |  |
| 4. Источники финансирования дефицита бюджета, сальдо |  |  |  |
| 5. Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| 5.1. Остаток задолженности по выданным муниципальным гарантиям |  |  |  |

Приложение №2

к постановлению Администрации Берегаевского сельского поселения

№29 от «23»июня 2017

Распределение бюджетных ассигнований бюджетных средств

по разделам. подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Берегаевского сельского поселения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КВСР  (код  ведом  ства) | КФСР  (раздел  подраз  дел) | ЦСР  (целе  вые  стать  и  расхо  дов) | ВР  (вид  расхо  дов) | Очередной год | Очередной год + 1 | Очередной год + 2 |
| Всего расходы |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к постановлению Администрации Берегаевского сельского поселения

№29 от «23»июня 2017

Распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета Берегаевского сельского поселения

Тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  поселения | Очередной год | Очередной год + 1 | Очередной год + 2 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение №4

к постановлению Администрации Берегаевского сельского поселения

№ 29 от «23»июня 2017

Нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет Берегаевского сельского поселения

Тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Очередной год | Очередной год + 1 | Очередной год + 2 |
| Норматив отчислений  от налоговых доходов |  |  |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.06.2017г. №30

Об утверждении порядка завершения операций по исполнению бюджета Берегаевского сельского поселения в текущем финансовом году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета Берегаевского сельского поселения от 21 июня 2016 года № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Берегаевское сельское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Берегаевского сельского поселения в текущем финансовом году.
2. Постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 05.07.2010 № 34 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Берегаевского сельского поселения в текущем финансовом году» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения О.А. Жендарев

Приложение

к постановлению Администрации Берегаевского сельского поселения

«23» июня 2017 № 30

ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению

бюджета Берегаевского сельского поселения в текущем финансовом году

1. Операции по исполнению бюджета Берегаевского сельского поселения завершаются 31 декабря текущего финансового года.

2. Зачисление в бюджет Берегаевского сельского поселения поступлений отчетного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Томской области (далее - УФК по Томской области) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражение в отчетности об исполнении бюджета Берегаевского сельского поселения отчетного финансового года осуществляются в первые пять рабочих дней текущего финансового года.

3. В целях завершения операций по расходам бюджета Берегаевского сельского поселения и источникам финансирования дефицита бюджета Берегаевского сельского поселения Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района принимает от главных распорядителей средств бюджета Берегаевского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Берегаевского сельского поселения) не позднее чем:

до 25 декабря текущего финансового года - уточнение кассового плана бюджета Берегаевского сельского поселения в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=985C4DD1016816048D2EC390720CAF2BFACA5DEBF5396298B2089464CACF93A9E827F53E980B6AF7204AA4oEMDF) составления и ведения кассового плана бюджета Берегаевского сельского поселения.

4. Получателям средств бюджета Берегаевского сельского поселения (администраторы источников финансирования дефицита бюджета Берегаевского сельского поселения) обеспечить представление в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района заявок и документов-оснований, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых выплат из бюджета Берегаевского сельского поселения не позднее чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег - не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления документа в поле "дата" заявки не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления заявок в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района.

5. Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района осуществляет в установленном порядке кассовые выплаты из бюджета Берегаевского сельского поселения на основании заявок, указанных в [пункте 4](#P41) настоящего Порядка, до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Обеспечение главных распорядителей средств бюджета Берегаевского сельского поселения, получателей средств бюджета Берегаевского сельского поселения при завершении текущего финансового года наличными денежными средствами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года, осуществляется Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и кассового плана на декабрь текущего финансового года. Главным распорядителям, получателям средств бюджета Берегаевского сельского поселения обеспечить представление в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района документов, необходимых для осуществления операций по выдаче наличных денежных средств, не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

7. Остатки наличных денежных средств должны быть сданы в полном объеме, в срок не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года на счет N 40116 "Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателям", открытый Управлению Федерального казначейства по Томской области в отделение Томска г. Томск

8. Неиспользованные остатки средств со счета N 40116 "Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателям" (далее - счет N 40116) не позднее чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, перечисляются в части средств бюджета Берегаевского сельского поселения платежными поручениями на лицевой счет Финансового отдела Администрации Тегульдетского района, открытый на счете N 40204 "Средства местного бюджета" (далее - счет N 40204) в УФК по Томской области, за вычетом суммы средств, которая будет использована получателями средств бюджета Берегаевского сельского поселения в три последних рабочих дня текущего года для получения наличных денег со счета N40116.

9. Остатки неиспользованных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств для кассовых выплат из бюджета Берегаевского сельского поселения текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах главного распорядителя и получателя средств бюджета Берегаевского сельского поселения (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Берегаевского сельского поселения), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

10. Неиспользованные по состоянию на первое января очередного финансового года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета - бюджету Берегаевского сельского поселения в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых пятнадцати рабочих дней очередного финансового года.

11. Наличие неиспользованных остатков средств местного бюджета по состоянию на 1 января очередного финансового года на лицевых счетах с кодами "01" и "03", открытых в УФК по Томской области, не допускается.

Главный распорядитель средств бюджета Берегаевского сельского поселения в срок не позднее чем за 4 рабочих дня до окончания текущего финансового года обеспечивает возврат неиспользованных остатков средств бюджета Берегаевского сельского поселения в полном объеме с указанных лицевых счетов на лицевой счет Финансового отдела Администрации Тегульдетского района, открытый на счете N 40204 в УФК по Томской области.

12. Суммы, поступившие в бюджет Берегаевского сельского поселения от распределения в установленном порядке поступлений отчетного финансового года, зачисляются в установленном порядке на счет N 40204 УФК по Томской области в первые пять рабочих дней текущего финансового года и учитываются как доходы бюджета Берегаевского сельского поселения отчетного финансового года.

13. Остатки средств бюджета Берегаевского сельского поселения отчетного финансового года, поступившие на счет N 40204 УФК по Томской области в текущем финансовом году, подлежат перечислению в доход бюджета Берегаевского сельского поселения в порядке, установленном для возврата получателями средств бюджета Берегаевского сельского поселения дебиторской задолженности прошлых лет.

14.Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, не подлежат изъятию и остаются в распоряжении бюджетных учреждений.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.06.2017г. № 31

Об утверждения Порядка составления и ведения

сводной бюджетной росписи бюджета Берегаевского сельского поселения и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных администраторов

источников финансирования дефицита местного бюджета)

В соответствии со статьей 219.1, с пунктом 6 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Совета Берегаевского сельского поселения от 21 июня 2016 года № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Берегаевское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета

Берегаевского сельского поселения и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 27.05.2010 № 28 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Берегаевского сельского поселения» считать утратившим силу.

1. Настоящее Постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения О.А. Жендарев

Приложение

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 23.06.2017 г. № 31

**ПОРЯДОК**

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Берегаевского сельского поселения и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

1. **Общие положения**

Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета Берегаевского сельского поселения от 21 июня 2016 года № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Берегаевское сельское поселение», (далее – Решение) и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее – сводная роспись) и бюджетной росписи (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) (далее – бюджетная роспись). Составление и ведение сводной росписи и бюджетных росписей осуществляется Администрацией Берегаевского сельского поселения.

**2. Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения.**

2.1. Сводная роспись составляется Администрацией сельского поселения на основе ведомственной структуры расходов бюджета Берегаевского сельского поселения и утверждается Главой поселения не менее чем за пять рабочих дней до начала очередного финансового года.

2.2. Показатели сводной росписи составляются в тысячах рублей на бумажном носителе (с одним знаком после запятой).

2.3. Сводная роспись является основанием для разработки и утверждения Управлением финансов Администрации Тегульдетского района лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям средств местного бюджета.

2.4. В состав сводной росписи включаются:

2.4.1. Роспись расходов на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов главного распорядителя, кодов разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Роспись источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Берегаевского сельского поселения на текущий финансовый год в разрезе главных источников и кодов источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, классификации источников финансирования дефицита бюджета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4.3. Показатели утвержденной сводной росписи должны соответствовать решению Совета Берегаевского сельского поселения о местном бюджете.

2.5. Утвержденная сводная роспись представляется главой Администрации для сведения в Совет Берегаевского сельского поселения.

**3. Ведение сводной росписи и изменение лимитов**

**бюджетных обязательств.**

3.1. Ведение сводной росписи осуществляется Администрацией сельского поселения посредством внесения изменений в показатели сводной росписи. Изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района.

3.2. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется по предложению главного распорядителя и утверждается Главой администрации сельского поселения.

3.3. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств могут быть изменены в соответствии с решением Главы администрации сельского поселения с последующим внесением изменений в Решение:

- при изменении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации.

3.4. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств могут быть изменены в соответствии с решением Главы Администрации сельского поселения без внесения изменений в Решение:

- в случае вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

- в случаях получения уведомлений об изменении бюджетных ассигнований по разделу «Межбюджетные трансферты», предоставляемых из районного бюджета, и (или) платежных документов о перечислении средств из районного бюджета по разделу «Межбюджетные трансферты»;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита местного бюджета при образовании экономии в ходе исполнения местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- при наличии иных оснований, предусмотренных бюджетным законодательством.

3.5. Главные распорядители в соответствии с основаниями, установленными п.п. 3.1, 3.2 настоящего Порядка, предоставляют в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района обоснованные предложения об изменении лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке:

3.5.1. Главные распорядители сообщают в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района о предлагаемых изменениях лимитов бюджетных обязательств с обоснованием предлагаемых изменений и приложением справок об изменении лимитов бюджетных обязательств в одном экземпляре на бумажном носителе;

1) при изменении росписи расходов местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств – справка по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку в разрезе кодов главных распорядителей, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов классификации расходов бюджета;

2) при изменении росписи источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета – справка по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных администраторов и кодов источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета.

3.5.2. По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживанию муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение не допускается.

3.6. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится один раз в месяц до 15-го числа каждого месяца и до 25-го декабря текущего финансового года.

3.7. Без ограничения срока обращения рассматриваются представления в случае выделения средств из резервного фонда, дополнительного поступления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета.

3.8. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых за счет средств резервного фонда Администрации Берегаевского сельского поселения прилагается копия решения о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке.

**4. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения.**

4.1. В состав бюджетной росписи включаются:

4.2. Роспись расходов главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, операций сектора государственного управления и дополнительных кодов классификации расходов.

4.3. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

4.4. Бюджетная роспись составляется Администрацией Берегаевского сельского поселения и утверждается Главой администрации Берегаевского сельского поселения по формам согласно приложениям 5 и 6 к настоящему Порядку.

**5. Ведение бюджетной росписи.**

5.1 Ведение бюджетной росписи осуществляет Администрация Берегаевского сельского поселения посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.

5.2. Изменение бюджетной росписи, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными статьёй 9 Решения Совета Берегаевского сельского поселения от 21.06.2016 № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Берегаевское сельское поселение».

Приложение 1

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 23.06.2017 г. № 31

УТВЕРЖДЕНО

Глава Берегаевского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Ф.И.О.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Роспись расходов**

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

(Главный распорядитель бюджетных средств)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  КВСР | КБК | | | | | Сумма на текущий финансовый год |
| главного распорядителя  средств бюджета | раздел | подраздел | целевая статья | вид  дохода |
| Всего расходов |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 23.06.2017 г. № 31

УТВЕРЖДЕНО

Глава Берегаевского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Ф.И.О.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Роспись источников внутреннего финансирования**

**дефицита бюджета Берегаевского сельского поселения**

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | Сумма на текущий финансовый год |
| главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета | источника внутреннего финансирования  дефицита местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение 3

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 23.06.2017 г. № 31

**Справка об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств**

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя

средств бюджета)

Основание для внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указ, закон, постановление, распоряжение, письмо, докладная)

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | | | | | Сумма изме-  нений + - |
| раздела, подраздела | целевой статьи | вид расхода | главного распорядителя средств районного бюджета | вид  изменения |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Источники финансирования расходов:

а) межбюджетные трансферты из районного бюджета

б) резервный фонд финансирования непредвиденных расходов местного бюджета

в) резервный фонд Администрации Берегаевского сельского поселения по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

г) прочие источники

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

Приложение 4

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 23.06.2017 г. № 31

**Справка об изменении росписи источников**

**внутреннего финансирования дефицита местного бюджета**

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

Главный администратор источников

внутреннего финансирования

дефицита местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. рублей

Основание для внесения изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(закон, постановление,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

распоряжение, письмо)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | Сумма изменений  (+,-)  текущий финансовый год |
| главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета | источника  внутреннего финансирования дефицита  местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.06.2017г. №32

О внесении изменений в постановление Администрации Берегаевского

сельского поселения от 31.01.2014 №3 «Об утверждении Положения

о системе оплаты труда работников,не являющихся муниципальными

служащими Администрации Берегаевского сельского поселения»

(в редакцию от 18.12.2014 № 83а, 04.08.2015 № 30)

В соответствии с постановление Администрации Томской области от 18.01.2017 № 7а «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников, не являющихся

муниципальными служащими Берегаевского сельского поселения утвержденного постановлением Администрации Берегаевского сельского поселения от 31.01.2014 №3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников, не являющихся муниципальными служащими Администрации Берегаевского сельского поселения» (в редакцию постановления Администрации Берегаевского сельского поселения от 18.12.2014 № 83а), следующие изменения:

* 1. 1.1 таблицу пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Размер должностного оклада (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1) | Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | 3901 |
| 2) | Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»  (администратор – 5177,00) | 5123 - 5627 |
| 3) | Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | 5401 -6453 |
| 4) | Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | 6603 - 7052 |

* 1. 1.2 Таблицу пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Разряд работ в соответствии с ЕТКС | Размер оклада  (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1) | 1 разряд | 3601 - 3721 |
| 2) | 2 разряд | 3721 -3840 |
| 3) | 3 разряд | 3840 - 3963 |
| 4) | 4 разряд | 5177 – 5295 |
| 5) | 5 разряд | 5295 - 5432 |
| 6) | 6 разряд | 5432 - 5553 |
| 7) | 7 разряд | 5553 - 5702 |
| 8) | 8 разряд | 5702 - 5852 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Профессиональная квалификационная группа, должность, профессия | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1) | Должности профессиональной квалификационной группы  «Общеотраслевые должности служащих первого уровня  Истопник,  Уборщик служебных помещений | 3601  3963 |
| 2) | Должности профессиональной квалификационной группы  «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»  Водитель автомобиля | 5177 |

* 1. 1.3 пункт 4.9. изложить в следующей редакции:

«В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, указанной в пункте 4.8 настоящего Положения, включаются:

1. время работы:

в органах государственной власти;

в органах местного самоуправления;

в органах народного контроля и государственного арбитража;

в органах прокуратуры и судов всех уровней;

в государственных и муниципальных учреждениях;

в научных учреждениях и образовательных организациях;

1. время работы на выборных должностях в органах государственной власти и местного самоуправления;
2. время прохождения военной службы, в том числе военной службы по призыву;
3. время работы в аппарате:

профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на выборных должностях этих органов;

1. время обучения в образовательных организациях с отрывом от работы, если за работником сохраняется место работы (должность), заработная плата (частично или полностью) или ему производятся выплаты, предусмотренные действующим законодательством;
2. время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.»;

1.4 пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника ежемесячная надбавка за стаж работы начисляется по основной работе.

Ежемесячная надбавка за стаж работы учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Ежемесячная надбавка за стаж работы выплачивается со дня возникновения права на ее назначение. В случае если у работника наступило право на назначение ежемесячной надбавки в период исполнения государственных обязанностей, подготовки, переподготовки или повышения квалификации с отрывом от работы и в других случаях, когда за работником сохраняется средняя заработная плата (средний заработок), указанная надбавка работнику устанавливается со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Назначение ежемесячной надбавки за стаж работы производится на основании распоряжения Администрации Берегаевского сельского поселения по представлению Комиссии по регулированию условий оплаты труда работников Администрации Берегаевского сельского поселения (далее - Комиссия).

При увольнении работника ежемесячная надбавка за стаж работы начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.»;

1.5 пункт 4.11 изложить в следующей редакции:

«Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки определяется Комиссией. Состав Комиссии утверждается Главой Администрации Берегаевского сельского поселения.

Стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, дающий право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, исчисляется год за год.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, является трудовая книжка.»;

* 1. 1.6 в пункте 4.13, слова:
  2. «- за выполненную работу по итогам работы за месяц служащим и специалистам в размере 33, рабочим – 17, водителю автомобиля – 50 процентов» заменить на слова «- за выполненную работу по итогам работы за месяц служащим и специалистам в размере 17, рабочим – 12, водителю автомобиля – 28 процентов»;
  3. «- за качество выполняемых работ служащим и специалистам 17 процентов, рабочим 17 процентов» заменить на слова «- за качество выполняемых работ служащим и специалистам 11 процентов, рабочим 12 процентов».
  4. 3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Администрации Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.
     + 1. 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2017 года

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по финансовой работе Коженкову М.В.

Глава поселения О.А. Жендарев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.06.2017 № 33

О проведении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в

Правила землепользования и застройки Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 43 Устава муниципального образования Берегаевское сельское поселение, Положением о публичных слушаниях в Берегаевском сельском поселении, утвержденным решением Совета Берегаевского сельского поселения от 03.11.2005 № 4 «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Берегаевское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета Берегаевского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области ».

2. Назначить публичные слушания по настоящему решению:

- в деревне Красная Горка на 05 июля 2017 года в 18.00 ч. в Красногорском доме досуга и творчества.

- в поселке Берегаево на 06 июля 2017 года в 18.00 ч. в Берегаевском доме досуга и творчества.

- в поселке Красный Яр на 07 июля 2017 года в 18.00 ч.

3. Обнародовать в установленном порядке до 27 июня 2017 года проект решения Совета Берегаевского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области» для ознакомления жителей Берегаевского сельского поселения.

4. Установить, что предложения, замечания и дополнения по проекту решения принимаются в письменной форме с момента официального опубликования проекта решения до 26.07.2017 года по адресу: 636911, Томская область, п. Берегаево, пл. Пушкина, 2, устные замечания, предложения и дополнения учитываются по телефону 33-1-89.

5. Утвердить комиссию по проведению публичных слушаний в составе председателя комиссии – управляющего делами Администрации Берегаевского сельского поселения Медведеву О.Е., секретаря комиссии- Коновальчик Н.Н., члена комиссии Коженкову М.В.

6. Настоящее постановление и проект решения опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

Глава поселения О.А. Жендарев

Приложение

к постановлению Администрации

Берегаевского сельского поселения

от 26.06.2017 № 33

**ПРОЕКТ**

**Совет**

**Берегаевского сельского поселения**

**Решение**

636911, п. Берегаево, пл. Пушкина д. 2 тел. 3-31-89

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений

в Правила землепользования и застройки

Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области,

утвержденные решением Совета Берегаевского сельского поселения

от 23.11.2013 № 29

В соответствии со статьей [32](consultantplus://offline/ref=A5AC94FADD2E961E191B305ACAE848141DF604B6608863F1F7C410F9CA218A4791732687BFCD7784s6z0B) Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Берегаевское сельское поселение», главой 6 «Правил землепользования и застройки Берегаевского сельского поселения Тегульдетского района Томской области», утвержденных решением Совета Берегаевского сельского поселения от 23 ноября 2013 № 29 и с учетом результатов публичных слушаний

**Совет Берегаевского сельского поселения решил:**

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Берегаевского сельского поселения, изложив статьи 25-31 главы 8 раздела III в новой редакции согласно приложению.
2. В подпункте 1 части 1 статьи 8 слова «закон Томской области от 12.02.2003 № 19-ОЗ «О предельных размерах земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность на территории Томской области»» заменить словами «закон Томской области от 10.05.2017 № 42-ОЗ «О внесении изменений в закон Томской области «О земельных отношениях в Томской области»».
3. Пункт 2 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«2. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории водоохранных зон и прибрежных защитных полос устанавливаются в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.

Границы и режимы использования водоохранных зон установлены Водным кодексом Российской Федерации.

1) Параметры зоны:

Ширина береговой полосы водных объектов общего пользования составляет 20 метров, за исключением береговой полосы каналов, а также рек и ручьев, протяженность которых от истока до устья не более чем десять километров. Ширина береговой полосы каналов, а также рек и ручьев, протяженность которых от истока до устья не более чем десять километров, составляет 5 метров. Береговая полоса болот и природных выходов подземных вод (родников) – не определяется.

Водоохранные зоны примыкают к береговой линии рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ. Ширина водоохранной зоны рек или ручьев устанавливается от их истока для рек или ручьев протяженностью:

1) до десяти километров - в размере 50 метров;

2) от десяти до пятидесяти километров - в размере 100 метров;

3) от пятидесяти километров и более - в размере 200 метров.

Для реки, ручья протяженностью менее 10 километров от истока до устья водоохранная зона совпадает с прибрежной защитной полосой.

Радиус водоохранной зоны для истоков реки, ручья устанавливается в размере **50** метров.

Ширина водоохранной зоны озера, водохранилища, за исключением озера, расположенного внутри болота, или озера, водохранилища с акваторией менее 0,5 квадратного километра, устанавливается в размере **50** метров.

Ширина водоохранной зоны рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и ширина их прибрежной защитной полосы за пределами территорий населенных пунктов устанавливаются от соответствующей береговой линии.

В границах водоохранных зон устанавливаются **прибрежные защитные полосы**, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности. Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается в зависимости от уклона берега водного объекта и составляет 30 метров для обратного или нулевого уклона, 40 метров для уклона до трех градусов и 50 метров для уклона три и более градуса.

Для расположенных в границах болот проточных и сточных озер и соответствующих водотоков ширина прибрежной защитной полосы устанавливается в размере 50 метров.

Ширина прибрежной защитной полосы озера, водохранилища, имеющих особо ценное рыбохозяйственное значение (места нереста, нагула, зимовки рыб и других водных биологических ресурсов), устанавливается в размере двухсот метров независимо от уклона прилегающих земель.

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации на территории водоохранных зон запрещается:

1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;

3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;

4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и Водного кодекса Российской Федерации), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;

6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;

7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод;

8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со [статьей 19.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/5a64531abe181f9ccf87022b85840976ad863c00/#dst35) Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-1 «О недрах»).

В границах водоохранных зон допускаются проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

В границах прибрежных защитных полос, наряду с перечисленными в части 4 настоящей статьи ограничениями, запрещается:

* 1. распашка земель;
  2. размещение отвалов размываемых грунтов;
  3. выпас сельскохозяйственных животных.

Береговая полоса водных объектов общего пользования – это полоса земли вдоль береговой линии водного объекта общего пользования, предназначенная для общего пользования. Ширина береговой полосы водных объектов общего пользования устанавливается Водным кодексом Российской Федерации.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории береговой полосы водных объектов общего пользования устанавливаются в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации.

1. Разместить изменения в Правила землепользования и застройки Берегаевского сельского поселения в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в сети «Интернет» по адресу: <http://fgis.economy.gov.ru>.
2. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом Берегаевского сельского поселения порядке и разместить на официальном сайте Администрации Берегаевского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с даты обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета Берегаевского сельского поселения.

Председатель Совета О.А. Жендарев

***Проект***

Приложение

к решению Совета Берегаевского сельского поселения

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года №\_\_\_\_\_\_

**Статья 25 Градостроительные регламенты. Жилые зоны**

**Ж1с Зона существующей застройки индивидуальными жилыми домами**

**Ж1п Зона перспективной застройки индивидуальными жилыми домами**

Зоны застройки индивидуальными жилыми домами выделены для обеспечения правовых условий формирования кварталов комфортного жилья с низкой плотностью застройки, посредством преимущественного размещения отдельно стоящих одноквартирных домов не выше двух этажей с приквартирными участками, блокированных жилых двухсемейных и многосемейных домов не выше двух этажей с приквартирными участками, при соблюдении нижеприведенных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

**Основные виды разрешенного использования:**

- одноквартирные жилые дома не выше двух этажей с приквартирными участками;

- блокированные двухсемейные и многосемейные жилые дома с приквартирными участками.

**Условно разрешенные виды использования:**

- малоэтажные многоквартирные жилые дома не выше двух этажей без приквартирных участков;

|  |  |
| --- | --- |
| Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь |  |
| минимальный | 0,05 га |
| максимальный | 0.25 га |
| Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, в том числе: |  |
| от красной линии до линии застройки | 5 м |
| от усадебного, одно-двухквартирного и блокированного дома до границы соседнего приквартирного участка | 3 м |
| от постройки для содержания скота и птицы до границы соседнего приквартирного участка | 4 м |
| от других построек (бани, гаражи и др.)до границы соседнего приквартирного участка | 1 м |
| от стволов высокорослых деревьев до границы соседнего приквартирного участка | 4 м |
| от стволов среднерослых деревьев до границы соседнего приквартирного участка | 2 м |
| от кустарников до границы соседнего приквартирного участка | 1 м |
| Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений | не более 3 этажей |
| Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка | 50 % |

- помещение для занятий спортом;

- аптеки;

- небольшие гостиницы;

- магазины товаров первой необходимости;

- пункты оказания первой медицинской помощи, фельдшерско-акушерские пункты.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- сады, огороды, палисадники;

- дворовые постройки (мастерские, сараи, бани);

- сооружения, связанные с выращиванием цветов, фруктов, овощей (парники, теплицы, оранжереи и так далее);

- индивидуальные гаражи на приквартирных участках на 1-2 легковых автомобиля;

- встроенные в жилые дома гаражи на 1-2 легковых автомобиля;

- инженерные сети и сооружения;

- площадки для мусоросборников;

- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий;

- скверы, аллеи.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне Ж1c и Ж1п:**

**Статья 26 Градостроительные регламенты. Общественно-деловые зоны**

**ОД Общественно-деловая зона**

Общественно-деловая зона выделена для обеспечения правовых условий формирования центров населенных пунктов, где сочетаются административные и управленческие учреждения, объекты культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, образования и иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан, при соблюдении нижеприведенных видов разрешенного использования земельных участков.

**Основные виды разрешенного использования:**

- администрация, деловые организации и учреждения федерального и регионального значения;

- учреждения воспитания и образования;

- учреждения социального обеспечения;

- спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения;

- площади, предназначенные для отдыха населения, гуляний, праздников;

- фельдшерско-акушерские пункты;

- учреждения общеврачебной практики;

- учреждения отдыха и рекреационные территории;

- аптеки;

- магазины;

- административно-бытовые комплексы;

- учреждения культуры и искусства;

- клубы, дома культуры, культурно-досуговые центры;

- предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- гостиницы;

- кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи;

- библиотеки, архивы, музеи;

- участковые пункты полиции;

- офисы, конторы, компании и другие предприятия бизнеса;

- многоквартирные жилые дома.

**Условно разрешенные виды использования:**

- временные объекты торговли;

- рынки;

- антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи;

- аттракционы;

- общественные туалеты.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- автостоянки для временного хранения индивидуальных автомобилей (гостевые и открытые);

- площадки детские, спортивные, хозяйственные, для отдыха;

- инженерные сети и сооружения;

- скверы, аллеи.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне ОД не подлежат установлению.**

**ОД1 Общественно-деловая зона учреждений образования**

Общественно-деловая зона учреждений образования выделена для обеспечения правовых условий формирования комплексов учреждений образования на территории поселения Собственники земельных участков, расположенных в этой зоне, могут использовать недвижимость в соответствии с приведенным ниже списком только после получения специальных согласований посредством публичных слушаний.

**Условно разрешенные виды использования:**

- детские сады, иные объекты дошкольного воспитания;

- школы общеобразовательные;

- музыкальные школы;

- дома творчества, мастерские (художественные, скульптурные, столярные и др.);

- библиотеки, архивы;

- спортивные школы, спортзалы, залы рекреации (с бассейном или без), бассейны;

- спортивные площадки, стадионы, теннисные корты;

- предприятия общественного питания (столовые, кафе, экспресс-кафе, буфеты);

- пункты оказания первой медицинской помощи;

- отделения, участковые пункты полиции;

- общественные туалеты;

- объекты пожарной охраны;

- парковки;

- открытые автостоянки;

- инженерные сети и сооружения.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне ОД1 не подлежат установлению.**

**ОД2 Общественно-деловая зона учреждений здравоохранения**

Общественно-деловая зона учреждений здравоохранения выделена для обеспечения правовых условий формирования комплексов учреждений здравоохранения на территории поселения. Собственники земельных участков, расположенных в этой зоне, могут использовать недвижимость в соответствии с приведенным ниже списком только после получения специальных согласований посредством публичных слушаний.

**Условно разрешенные виды использования:**

- больницы;

- лабораторные корпуса;

- пункты оказания первой медицинской помощи;

- фельдшерско-акушерские пункты;

- аптеки;

- станции скорой помощи;

- магазины товаров первой необходимости;

- киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли;

- объекты пожарной охраны;

- парковки перед объектами оздоровительных, обслуживающих и коммерческих видов использования;

- отдельно стоящие или встроенные в здания гаражи;

- открытые автостоянки;

- предприятия общественного питания;

- объекты бытового обслуживания;

- инженерные сети и сооружения;

- зеленые насаждения.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне ОД2 не подлежат установлению.**

**Статья 27 Градостроительные регламенты. Производственные зоны**

Производственные зоны выделены для обеспечения правовых условий формирования территорий, на которых осуществляется производственная деятельность с различными нормативами воздействия на окружающую среду и территорий для размещения коммунальных и складских объектов.

**П1 Коммунально-складская зона (санитарно-защитная зона 50 м)**

**Основные виды разрешенного использования:**

- административные и общественные организации;

- офисы, конторы, организации различных форм собственности;

- залы, клубы, центры многоцелевого и специализированного назначения;

- предприятия коммунального хозяйства, склады, базы;

- сооружения для постоянного и временного хранения транспортных средств;

- предприятия по обслуживанию транспортных средств;

- гаражи, гаражные стоянки;

- котельные;

- инженерные сети и сооружения;

- объекты пожарной охраны, пожарные депо, пожарные пирсы.

**Условно разрешенные виды использования:**

- спортивные сооружения;

- парки грузового автомобильного транспорта.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- аптеки, пункты оказания первой медицинской помощи;

- объекты бытового обслуживания;

- предприятия общественного питания (столовые, буфеты, кафе), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий;

- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне П1 не подлежат установлению.**

**П2 Зона производственных объектов V класса (санитарно-защитная зона 50 м)**

Основные виды разрешенного использования:

* промышленные предприятия V класса;
* объекты складского назначения различного профиля;
* предприятия по обслуживанию транспортных средств;
* базы для хранения продукции и материалов;
* предприятия жилищно-коммунального хозяйства;
* инженерные сети и сооружения;
* сооружения для постоянного и временного хранения транспортных средств;
* объекты пожарной охраны.

Условно разрешенные виды использования:

* магазины оптовой и розничной торговли.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

* объекты технического и инженерного обслуживания;
* административные здания, офисы, конторы организаций различных форм собственности;
* помещения обслуживающего персонала, охраны предприятий;
* предприятия общественного питания (столовые, буфеты, кафе), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне П2 не подлежат установлению.**

**П3 Зона производственных объектов IV класса**

**(санитарно-защитная зона 100 м)**

**Основные виды разрешенного использования:**

- промышленные предприятияIV-Vкласса;

- сооружения для хранения транспортных средств;

- предприятия по обслуживанию транспортных средств;

- инженерные сети и сооружения;

- объекты пожарной охраны.

**Условно разрешенные виды использования:**

- специализированные магазины оптовой, мелкооптовой, розничной торговли по продаже товаров собственного производства;

- площадки для временного складирования отходов, при условии обеспечения их вывоза или утилизации.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- объекты технического и инженерного обеспечения;

- административные учреждения, офисы, конторы организаций различных форм собственности;

- помещения обслуживающего персонала;

- предприятия общественного питания (столовые, буфеты, кафе), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне П3 не подлежат установлению.**

**П4 Зона производственных объектов III класса (санитарно-защитная зона 300 м)**

**Основные виды разрешенного использования:**

* промышленные предприятия III класса;
* промышленные предприятия, отдельные здания и сооружения ГУ^ класса;
* сооружения для постоянного и временного хранения транспортных средств;
* предприятия по обслуживанию транспортных средств;
* инженерные сети и сооружения;
* объекты пожарной охраны.

**Условно разрешенные виды использования:**

* площадки для временного складирования отходов, при условии обеспечения их вывоза или утилизации.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

* объекты технического и инженерного обеспечения;
* административно-хозяйственные учреждения, офисы, конторы различных

организаций;

* помещения обслуживающего персонала;
* предприятия общественного питания (столовые, буфеты, кафе), связанные непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне П4 не подлежат установлению.**

**Статья 28 Градостроительные регламенты. Зоны инженерной и транспортной инфраструктур**

Зона инженерной и транспортной инфраструктур выделена для обеспечения правовых условий формирования земельных участков, обеспечивающих размещение объектов инженерной инфраструктуры и сооружений транспорта (автомобильного, водного, воздушного). Предоставленные ниже градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе зон А.Т, ВД.Т, В.Т только в случае, когда части территорий общего пользования, переведены в установленном порядке на основании проектов планировки (установления красных линий) из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне инженерной и транспортной инфраструктур не подлежат установлению.**

**А.Т Зона автомобильного транспорта**

К зоне автомобильного транспорта отнесены зоны автомобильных дорог, их конструктивных элементов и дорожных сооружений.

**Основные виды разрешенного использования:**

- автовокзалы и автостанции;

- предприятия общественного питания;

- магазины;

- автозаправочные станции;

- станции технического обслуживания;

- автомойки;

- инженерные сети и сооружения;

- предприятия по обслуживанию транспортных средств.

**Условно разрешенные виды использования:**

- объекты, связанные с содержанием, строительством, ремонтом сооружений и устройств автомобильного транспорта;

- виды использования, не нарушающие требования к содержанию земельных участков, предоставленных предприятиям, учреждениям и организациям автомобильного транспорта, а также земельные участки, предоставленные для размещения шумозащитных инженерных сооружений и лесонасаждений;

- общественные туалеты.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- сооружения для постоянного и временного хранения транспортных средств;

- газоны, цветники и элементы благоустройства.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне А.Т не подлежат установлению.**

**ВД.Т Зона водного транспорта**

Зона водного транспорта выделена для обеспечения правовых условий формирования земельных участков, обеспечивающих размещение производственных объектов и сооружений водного транспорта.

**Основные виды разрешенного использования:**

- причалы, пристани;

- объекты, связанные с эксплуатацией, содержанием, строительством, реконструкцией, ремонтом, развитием зданий, строений, сооружений и устройств водного транспорта.

**Условно разрешенные виды использования:**

- виды использования, нарушающие требования к содержанию земельных участков, предоставленных предприятиям, учреждениям и организациям водного транспорта, а также земельные участки, предоставленные для размещения шумозащитных инженерных сооружений и лесонасаждений;

- предприятия общественного питания;

- общественные туалеты.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- объекты, связанные с содержанием маломерных индивидуальных плавательных средств;

- погрузочно-разгрузочные площадки;

- инженерные сооружения;

- газоны, цветники и элементы благоустройства.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне ВД.Т не подлежат установлению.**

**В.Т Зона воздушного транспорта**

К зоне воздушного транспорта отнесены объекты и территории эксплуатации объектов воздушного транспорта.

**Основные виды разрешенного использования:**

- вертолетные площадки;

- объекты, связанные с эксплуатацией, содержанием, строительством, реконструкцией, ремонтом, развитием наземных и подземных зданий, строений, сооружений и устройств воздушного транспорта.

**Условно разрешенные виды использования:**

- виды использования недвижимости, нарушающие требования к содержанию земельных участков, предоставленных предприятиям, учреждениям и организациям воздушного транспорта, а также земельные участки для размещения различных шумозащитных сооружений, устройств и лесонасаждений;

- предприятия общественного питания;

- общественные туалеты.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- сооружения для постоянного и временного хранения транспортных средств;

- предприятия и учреждения по обслуживанию пассажиров;

- инженерные сооружения;

- газоны, цветники и элементы благоустройства.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне В.Т не подлежат установлению.**

**Статья 29 Градостроительные регламенты. Зоны сельскохозяйственного использования**

**СХ1 Зона сельскохозяйственного использования**

**Основные виды разрешенного использования:**

* пашни, огороды, сенокосы, пастбища, многолетние насаждения, залежи;

строения и сооружения, необходимые для функционирования сельского хозяйства, в том числе сельскохозяйственные предприятия;

* лесхозы;
* ветеринарные станции;
* земельные участки, предоставляемые гражданам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства.

**Условно разрешенные виды использования:**

* склады;
* магазины;
* перерабатывающие предприятия;
* временные стоянки транспортных средств.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

* инженерные коммуникации.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне СХ1 не подлежат установлению.**

**СХ5 Зона сельскохозяйственных объектов III класса (санитарно-защитная зона 300 м)**

**Основные виды разрешенного использования:**

* сельскохозяйственные объекты III класса;
* сельскохозяйственные объекты, отдельные здания и сооружения ]У-У класса;
* сооружения для постоянного и временного хранения транспортных средств;
* предприятия по обслуживанию транспортных средств;
* объекты пожарной охраны.

**Условно разрешенные виды использования:**

* специализированные магазины оптовой, мелко оптовой, розничной торговли по продаже товаров собственного производства;
* площадки для временного складирования отходов, при условии обеспечения их вывоза или утилизации.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

* объекты технического и инженерного обслуживания;
* административные здания, офисы, конторы организаций различных форм
* собственности;
* помещения обслуживающего персонала, охраны предприятий;
* предприятия общественного питания (столовые, буфеты, кафе), связанные с непосредственным обслуживанием сельскохозяйственных объектов.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне СХ5 не подлежат установлению.**

**Статья 30 Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного назначения**

**Р1 Зона природного ландшафта**

Зона природного ландшафта выделена для обеспечения правовых условий использования и сохранения существующего природного ландшафта и одновременно создания условий для отдыха населения.

Представленные для данной зоны градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе данной зоны только в случае, когда части территорий общего пользования, переведены в установленном порядке на основании проектов планировки (установление красных линий) из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

**Основные виды разрешенного использования:**

- лесные массивы;

- древесно-кустарниковые насаждения;

- открытые луговые пространства;

- лесопарки;

- санитарно-защитные зоны без размещения в них новых или реконструкции существующих: производственных объектов, жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, территорий курортов, санаториев и домов отдыха, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также других территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания, спортивных сооружений, детских площадок, образовательных и детских учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования, объектов по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий, объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексов водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции (на основании СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03);

- пляжи;

- лыжные трассы, велосипедные и беговые дорожки и так далее.

**Условно разрешенные виды использования:**

- кафе, закусочные и другие учреждения общественного питания;

- места для пикников;

- общественные туалеты.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- вспомогательные сооружения, связанные с организацией отдыха (беседки, скамейки и другие малые архитектурные формы);

- прочие угодья;

- объекты пожарной охраны;

- инженерные сети и сооружения;

- площадки для мусоросборников;

- открытые стоянки для временного хранения транспортных средств.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне Р1 не подлежат установлению.**

**Р5 Зона парков и скверов**

Зона парков и скверов выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования земельных участков озеленения в целях проведения досуга населением.

Представленные ниже градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе данной зоны только в случае, когда части территорий общего пользования переведены в установленном порядке на основании проектов планировки (установление красных линий) из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

**Основные виды разрешенного использования:**

- зеленые насаждения общего пользования.

**Условно разрешенные виды использования:**

- летние кафе;

- павильоны розничной торговли;

- объекты пожарной охраны.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- объекты освещения;

- инженерные сети и сооружения;

- мемориалы, памятники и другие скульптурные композиции;

- сооружения, связанные с организацией отдыха (скамейки, беседки и другие малые архитектурные формы, связанные с организацией отдыха);

- общественные туалеты;

- открытые стоянки для временного хранения транспортных средств.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне Р5 не подлежат установлению.**

**Статья 31 Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения**

**СН1 Зона объектов специального назначения V класса**

**(санитарно-защитная зона 50 м)**

**Основные виды разрешенного использования:**

- объекты специального назначенияVкласса;

- объекты специального назначения с санитарно-защитной зоной меньше 50 м;

- объекты, связанные с отправлением культа.

**Условно разрешенные виды использования:**

- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- вспомогательные сооружения для обслуживания объектов специального назначения с санитарно-защитной зоной 50 м и менее;

- зеленые насаждения;

- инженерные коммуникации.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне СН1 не подлежат установлению.**

**СН4 Зона объектов специального назначения II класса (санитарно-защитная зона 500 м)**

Основные виды разрешенного использования:

* объекты специального назначения II класса;
* объекты специального назначения III - V класса.

Условно разрешенные виды использования:

* антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

* вспомогательные сооружения для обслуживания объектов специального назначения II - V класса;
* зеленые насаждения;
* инженерные коммуникации.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне СН4 не подлежат установлению.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.06.2017 № 34

Об отмене ряда постановлений

Администрации Берегаевского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Берегаевское сельское поселение, в целях приведения нормативно-правовой базы муниципального образования Берегаевское сельское поселение с изменениями в законодательстве,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 05.07.2010 № 36 «Об утверждении Положения о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг» отменить.
2. Постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 27.05.2010 № 22 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств».
3. Постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 27.05.2010 № 23 «Об утверждении порядка проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Берегаевского сельского поселения».

4. Настоящее Постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения О.А. Жендарев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.06.2017 № 35

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ**

**ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ**

**В АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64A83F2BF960B7382FF78382524784B89029A28FEA82057B7b9WAF) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [статьей 3](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64987F5B39B0A7382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9W8F) Федерального закона от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#Par30) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Берегаевского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить управляющего делами Администрации Берегаевского сельского поселения, осуществляющим функции по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Берегаевского сельского поселения и их проектов.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 15 декабря 2010 года N56 "Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальный нормативных правовых актов", постановление Администрации Берегаевского сельского поселения от 18 октября 2012 года N 26 "О внесении дополнений в постановление администрации Берегаевского сельского поселения от 15.12.2010 года N 56".

4. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Берегаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: beregaevo.tomsk.ru.

Глава поселения О.А. Жендарев

Утвержден

постановлением

Администрации Берегаевского

сельского поселения

от 28.06.2017 N 35

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ В АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В настоящем Порядке предусматривается процедура проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Берегаевского сельского поселения (далее - правовых актов) и проектов нормативных правовых актов Администрации Берегаевского сельского поселения (далее - проектов правовых актов), в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64A8AF1B2985B2480AE2D36b2W0F) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64A83F2BF960B7382FF78382524784B89029A28FEA82057B7b9WAF) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64987F5B39B0A7382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9W8F) от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

3. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64987F5B39B0A7382FF78382524b7W8F) от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", [Методикой](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D6498AF5B394097382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9WDF) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (далее - Методика), [Регламентом](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCC3C11668CDD24989A8BA920D7FDCA1283E727B284DDC42DA2EABEB645AB39ADD8210bBW0F) работы Администрации Томской области, утвержденным постановлением Главы Администрации (Губернатором) Томской области от 03.06.2004 N 98, а также настоящим Порядком.

По необходимости при проведении антикоррупционной экспертизы используются судебная практика по соответствующему вопросу, информация о практике применения действующих нормативных правовых актов, регулирующих отношения в соответствующей сфере, сложившаяся практика проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов в Администрации Берегаевского сельского поселения, антикоррупционные стандарты нормативного правового акта, мотивированные мнения органов, организаций и граждан, осуществляющих деятельность или обладающих специальными познаниями в регулируемой сфере, научные исследования и другая информация, способная помочь правильно оценить наличие коррупциогенных факторов.

4. Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов проводится управляющим делами Администрации Берегаевского сельского поселения.

5. Антикоррупционная экспертиза действующих правовых актов проводится управляющим делами Администрации Берегаевского сельского поселения при мониторинге правоприменения правовых актов, а также в случаях:

1) внесения в Администрацию Берегаевского сельского поселения требования в порядке [статьи 9.1](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64A83F5B09B0D7382FF78382524784B89029A28FEA82052B0b9WFF) Федерального закона от 17 января 1992 года N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

2) поступления в Администрацию Берегаевского сельского поселения заключения по результатам антикоррупционной экспертизы, проведенной Прокуратурой Тегульдетского района;

3) установления необходимости проведения антикоррупционной экспертизы действующего правового акта в процессе исполнения функции по проведению правовой экспертизы проектов правовых актов, связанных с действующим правовым актом;

4) принятие решения о необходимости проведения антикоррупционной экспертизы действующего правового акта Главой Берегаевского сельского поселения.

6. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы проекта правового акта, поступившего на согласование, принимает Глава Берегаевского сельского поселения.

7. Не проводится антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу правовых актов, а также правовых актов, в отношении которых сотрудниками уполномоченного подразделения проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ

ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ ПРАВОВЫХ АКТОВ

8. Управляющий делами проводит антикоррупционную экспертизу всех разрабатываемых Администрацией Берегаевского сельского поселения проектов правовых актов в течение срока, установленного для разработки проекта правового акта.

9. При проведении антикоррупционной экспертизы проекта правового акта управляющий делами обязан установить наличие или отсутствие всех предусмотренных [Методикой](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D6498AF5B394097382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9WDF) коррупциогенных факторов, в том числе для оценки регулирующего воздействия проекта правового акта на состояние конкурентной среды - коррупциогенного фактора, предусмотренного [подпунктом а) пункта 4](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D6498AF5B394097382FF78382524784B89029A28FEA82057B6b9WBF) Методики.

10. В случае выявления по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы в тексте проекта правового акта коррупциогенных факторов, определенных [Методикой](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D6498AF5B394097382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9WDF), управляющий делами сообщает о выявленных коррупциогенных факторах исполнителю проекта правового акта. Выявленные коррупциогенные факторы устраняются из текста проекта правового акта исполнителем. После устранения коррупциогенных факторов проект правового акта передается в уполномоченное подразделение для повторной антикоррупционной экспертизы.

В случае если при проведении управляющим делами антикоррупционной экспертизы (повторной антикоррупционной экспертизы) проекта правового акта в тексте данного проекта коррупциогенных факторов не выявлено, он визирует данный проект.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

ПРАВОВЫХ АКТОВ И ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

11. Антикоррупционная экспертиза правовых актов проводится в срок, не превышающий 30 дней с даты принятия решения о проведении такой экспертизы.

Проведение антикоррупционной экспертизы по основаниям, установленным в [подпунктах 1)](#Par43), [2) пункта 5](#Par44) настоящего Порядка, осуществляется управляющим делами в сроки, установленные федеральным законодательством для рассмотрения требования, внесенного в порядке [статьи 9.1](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D64A83F5B09B0D7382FF78382524784B89029A28FEA82052B0b9WFF) Федерального закона от 17 января 1992 года N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", или заключением Прокуратуры Тегульдетского района.

12. При проведении антикоррупционной экспертизы правового акта управляющий делами обязан установить наличие или отсутствие всех предусмотренных [Методикой](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D6498AF5B394097382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9WDF) коррупциогенных факторов.

13. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы правового акта составляется мотивированное заключение, в котором содержатся выводы о наличии или отсутствии в тексте правового акта коррупциогенных факторов, предусмотренных [Методикой](consultantplus://offline/ref=F14ED8B79C56B7EE0DBCDDCC000493D6498AF5B394097382FF78382524784B89029A28FEA82057B0b9WDF), за исключением случаев, установленных в [пункте 14](#Par67) настоящего Порядка.

В случае если при проведении антикоррупционной экспертизы правового акта в данном правовом акте и (или) иных связанных с ним правовых актах выявлено наличие коррупциогенных факторов и (или) положений, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и Томской области, сотрудник уполномоченного подразделения отражает это в своем заключении.

14. Результаты антикоррупционной экспертизы, проведенной по основаниям, указанным в [подпунктах 1)](#Par43), [2) пункта 5](#Par44) настоящего Порядка, оформляются в виде письменного ответа за подписью управляющего делами.

4. ПОДГОТОВКА И НАПРАВЛЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ

ПРОВЕДЕННОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ

АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

15. В заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта отражаются следующие сведения:

1) дата и место подготовки заключения, данные о проводящем антикоррупционную экспертизу сотруднике;

2) основание для проведения антикоррупционной экспертизы;

3) обозначение вида акта, заголовок (наименование), место и дата принятия (издания), номер правового акта, проходящего антикоррупционную экспертизу;

4) обозначение вида акта и заголовок (наименование) проекта правового акта, проходящего антикоррупционную экспертизу;

5) выводы о наличии либо об отсутствии коррупциогенных факторов в правовом акте;

6) перечень выявленных коррупциогенных факторов с указанием их признаков и соответствующих статей (пунктов, подпунктов) правового акта, в которых эти факторы выявлены;

7) предложения о способах устранения (нейтрализации) коррупциогенных факторов.

16. Выводы заключения о наличии коррупциогенных факторов в правовом акте должны соответствовать его мотивировочной части.

17. Заключение по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта оформляется на бланке Администрации Берегаевского сельского поселения и подписывается управляющим делами.

18. Оформленное по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта заключение направляется сотруднику, являющемуся разработчиком правового акта, для устранения выявленных коррупциогенных факторов в действующем правовом акте.

Заключение по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта, в котором сделаны выводы об отсутствии в тексте правового акта коррупциогенных факторов, подлежит хранению в Администрации Берегаевского сельского поселения.

19. Сотрудник, являющийся разработчиком правового акта, обязан представить управляющему делами информацию о принятых мерах по устранению коррупциогенных факторов, отраженных в заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта.

Сроки для принятия мер по устранению коррупциогенных факторов устанавливаются в заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта.

20. За непринятие предусмотренных настоящим Порядком мер по устранению коррупциогенных факторов в действующем правовом акте сотрудник, являющийся разработчиком правового акта, а также иные виновные должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

|  |
| --- |
| Тираж 4 экземпляра, ответственный за выпуск Коновальчик Н.Н. Бесплатно |