**ПОРЯДОК**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц**

 **(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

1. **Основные положения**
	1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования «Берегаевское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее имущество), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).
	2. Формирования, ведение и опубликование Перечня осуществляется финансовым органом администрации Берегаевского сельского поселения.
	3. Перечень утверждается постановлением администрации Берегаевского сельского поселения.
2. **Порядок формирования Перечня**
	1. В перечень включается имущество, предназначенное для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

* 1. Условиями внесения имущества в Перечень являются:
		1. наличие государственной регистрации права собственности муниципального образования «Берегаевское сельское поселение» на вносимый в Перечень объект недвижимого имущества;
		2. отсутствие прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на включаемое в Перечень имущество;
		3. отсутствие признаков принадлежности предлагаемого имущества к имуществу, гражданский оборот которого запрещен или ограничен;
		4. имущество не используется для исполнения полномочий муниципального образования «Берегаевское сельское поселение»;
		5. имущество не включено в прогнозный план приватизации муниципального имущества, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством.
	2. Имущество может быть исключено из Перечня в случаях:
		1. отсутствия спроса на объект в течении трех месяцев со дня опубликования Перечня для указанной в настоящем Порядке цели;
		2. необходимости использования имущества для исполнения полномочий муниципального образования «Берегаевское сельское поселение»;
		3. использования для других целей на основании решения Совета Берегаевского сельского поселения;
	3. Передача в аренду имущества, внесенного в Перечень, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производится в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.
	4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы).
1. **Порядок ведения Перечня**

 Ведение Перечня осуществляется финансовым органом на электронном и бумажном носителе путем внесения и исключения данных об объектах имущества по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1. **Порядок официального опубликования Перечня**
	1. Утвержденный Перечень и его изменения подлежат обязательному размещению на официальном сайте Берегаевского сельского поселения в сети Интернет и опубликованию в газете «Таежный меридиан».
	2. Опубликование Перечня и вносимых изменений производится в течении 10 дней со дня подписания постановления администрации об его утверждении или внесении в него изменений.